

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

об оказании платных образовательных услуг по офлайн-курсам «TIMZ IELTS», официально зарегистрированное в соответствии с законодательством Республики Узбекистан, имеющее Лицензию на право осуществления деятельности негосударственных образовательных учреждений, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице директора Ашурова И.Б., действующего на основании Устава, и физическое лицо, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», заключают Договор об оказании платных образовательных услуг на нижеследующих условиях.

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ, в соответствии со статьей 367 Гражданского кодекса Республики Узбекистан, представляет собой адресованное Заказчику официальное публичное безотзывное предложение Исполнителя заключить договор об оказании платных образовательных услуг (далее - «**Договор**») на изложенных в настоящем документе условиях.

1.2. Полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты в отношении выбранного Заказчиком курса является ознакомление с Публичной офертой и **оплата** Услуг по соответствующему курсу в порядке, предусмотренным разделом 5 договора, а также его подписание.

1.3. Акцепт (принятие) оферты означает, что Заказчик согласен со всеми положениями договора и обязуется им следовать. С момента акцепта Заказчиком настоящей оферты договор между Заказчиком и Исполнителем считается заключенным.

1.4. Исполнитель вправе оказывать Услуги по Договору лично или с привлечением третьих лиц. Дополнительное согласие Заказчика на привлечение третьих лиц не требуется.

1.5. Любые приложения, изменения и дополнения к настоящей оферте являются неотъемлемой ее частью.

2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется оказывать Услуги, а Заказчик - оплачивать Услуги Исполнителя на условиях Договора.

2.2. Услуги оказываются посредством предоставления Заказчику обучения в центре и предоставления учебно-методических материалов - на платной основе, необходимых для их освоения, а также прохождения мероприятий по оценке результатов освоения (промежуточная и итоговая аттестация).

2.3. Форма обучения - **очная**, в офисе Исполнителя.

3. Права и обязанности сторон Договора

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. перед заключением договора прочитать и ознакомиться с условиями оферты;

3.1.2. при Регистрации указывать **достоверную**, полную и точную информацию о себе; не вводить Исполнителя в заблуждение относительно своей личности и при прохождении промежуточной и итоговой аттестации;

3.1.3. **самостоятельно** отслеживать сроки начала оказания Услуг, осваивать программу курса в полном объеме в соответствии с учебным планом, в том числе выполнять установленные объемы учебной нагрузки и самостоятельной работы, проходить промежуточную и итоговую аттестацию в сроки, установленные Исполнителем;

3.1.4. осваивать курс только в целях овладения знаниями, умениями, навыками и компетенцией (т.е. обучения);

3.1.5. не осуществлять запись, не распространять (публиковать, размещать на Интернет-сайтах, копировать, передавать или перепродавать третьим лицам) в коммерческих или некоммерческих целях предоставляемую Исполнителем Заказчику информацию и материалы в рамках договора, создавать на ее основе информационные продукты с целью извлечения коммерческой прибыли, а также использовать эту информацию каким-либо иным образом, кроме как для личного пользования;

3.1.6. придерживаться установленного **графика** обучающей программы, целей и сути выполнения заданий Исполнителя, соблюдать **сроки выполнения домашних заданий**, выполнять рекомендации и требования Исполнителя в рамках оказания услуг по договору, обеспечить свое **непосредственное участие** на курсах согласно приобретенной Услуге;

3.1.7. **соблюдать** правила поведения на курсах в рамках санитарно-гигиенических требований, а также проявлять уважение к Исполнителю и другим участникам обучающих программ и нести ответственность за нарушение таких правил;

3.1.8. **лично** проходить промежуточную и итоговую аттестацию по курсу, выполнять инструкции Исполнителя при прохождении мероприятий промежуточной и итоговой аттестации в целях обеспечения идентификации личности и контроля условий проведения этих мероприятий;

3.1.9. осуществить оплату Услуг в соответствии с разделом 5 Договора.

3.1.10. **незамедлительно уведомить** Исполнителя о любых обстоятельствах, которые могут привести к нарушению любых договорных обязательств и/или заявлений и гарантий.

3.1.11. **самостоятельно следить** за всеми обновлениями и изменениями информации, размещаемой Исполнителем на в информационно-телекоммуникационной сети Интернет через интернет сайт Исполнителя, официальный Telegram или Instagram каналы.

3.2. **Заказчик вправе:**

3.2.1. получать полную и достоверную информацию от Исполнителя об оценке своих знаний по курсу, а также критериях оценки;

3.2.2. отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке при условии оплаты фактически оказанных до момента расторжения Договора Услуг, уведомив об этом Исполнителя в письменном виде не позднее, чем за 15 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора с отметкой о приеме заявления и датой приема со стороны Исполнителя. При этом оплата, имеющаяся на балансе Заказчика по истечении 15 календарных дней с даты подачи заявления о расторжении Договора, внесенная Заказчиком за обучение в виде аванса (предоплаты), подлежит возврату и пересчету согласно заявления Заказчика. **Исполнитель вправе удержать комиссию в размере до 25% от фактически возвращаемой суммы в счет понесенных накладных расходов.**

3.2.3. **пройти ОДИН пробный урок без внесения предоплаты за обучение. В случае успешного зачисления на курс, данный ОДИН пробный урок подлежит оплате. В случае прохождения более чем одного пробного урока в разных группах (но не более трех), КАЖДЫЙ проведенный дополнительно пробный урок тарифицируется отдельно на условиях предоплаты.**

3.2.4. обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.3 **Исполнитель обязан:**

3.3.1. размещать на информационно-телекоммуникационной сети Интернет, через сайт Исполнителя, официальный Telegram или Instagram каналы, актуальную информацию о курсе, в том числе о содержании, объеме, стоимости и сроках обучения по курсу.

3.3.2. зачислить Заказчика на обучение в качестве слушателя при условии соблюдения Заказчиком условий Договора.

3.3.3. организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг по Договору. Услуги оказываются в соответствии с учебным планом и иными документами, регламентирующими учебный процесс, а также локальными нормативными актами Исполнителя.

3.3.4. **обеспечить размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, через сайт Исполнителя, официальный Telegram или Instagram каналы, в открытом доступе свидетельства о государственной регистрации, лицензии на осуществление образовательной деятельности, а также информацию об образовательных программах, реализуемых Исполнителем, документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.**

3.3.5. обеспечить проведение промежуточной и итоговой аттестации Заказчика.

3.3.6. сохранить за Заказчиком место в случае пропуска занятий при условии внесения предоплаты не менее, чем за 12 занятий, а также сделать перерасчет пропущенных занятий в счет **будущих** уроков (с учетом своевременной оплаты оказываемых услуг) по причине болезни продолжительностью более 2-х недель, при наличии **подтверждающего документа** (справка мед. учреждения).

3.3.7. в случае успешного освоения Заказчиком курса в полном объеме выдать в электронной форме документ об освоении курса (Сертификат).

3.3.8. **Перерасчет пропущенных занятий НЕ ПРОИЗВОДИТСЯ ни по каким причинам кроме причины, указанной в пункте 3.3.6 настоящего Договора.**

3.3.9. Исполнитель вправе в случае необходимости заменить преподавателя занятий БЕЗ УВЕДОМЛЕНИЯ об этом Заказчика.

3.3.10. Исполнитель вправе **изменить дни и время** проведения занятий с уведомлением об этом Заказчика посредством рассылки в Telegram, посредством личного звонка или посредством письменного уведомления обучающегося с его/ее подписью не менее, чем за 7 дней до предполагаемой даты замены. Исполнитель может изменять ВРЕМЯ НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ только в интервале с 9.00 до 19.00. При этом в случае изменения времени и дней проведения занятий и несогласия с этим Заказчика оплата, внесенная за обучение, возвращается только согласно пункту 3.2.2 настоящего договора

3.3.11. Окончание оплаты, внесенной Заказчиком за обучение, является окончанием действия Договора без предварительного уведомления сторон. В случае, если после окончания оплаты Заказчик внес новую сумму за продолжение обучения, Договор **продлевается** на время, равносильное сумме предоплаты при пересчете по стоимости 1 занятия.

3.4 **Исполнитель вправе:**

3.4.1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс по курсу, выбирать и изменять (в том числе, в процессе освоения Заказчиком курса) системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации, сроки освоения курса.

3.4.2. **отчислить** Заказчика по завершению обучения, а также до завершения обучения в случае нарушения Заказчиком любого из условий Договора и по иным основаниям, предусмотренным законодательством РУз. В случае расторжения Договора по основаниям, указанным в настоящем пункте, возврат стоимости услуг Заказчику не производится.

3.4.3. **отказать** в предоставлении услуг Заказчику в случае **не поступления оплаты** по выбранной Услуге в установленные сроки.

3.4.4. **изменять** условия данной публичной оферты и дополнения к публичной оферте без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, через сайт Исполнителя, официальный Telegram или Instagram каналы, не менее, чем за 5 (пять) календарных дней до их ввода в действие.

3.4.5. **отчислить** Учащегося и расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке без возвращения оплаты за обучение:

- a. за систематический пропуск **ТРЕХ и более** занятий без уважительных причин и нарушение требований внутреннего распорядка и иных локальных актов Учреждения, направленных на соблюдение учебной дисциплины и общепринятых норм поведения.

- b. при **невыполнении** условий договора, в т.ч. нарушении сроков и порядка оплаты (задолженность ЛЮБОЙ суммы или неоплата за ОДНО и более занятий).
- c. при отказе Учащегося от обучения **без уважительных причин**.

4. Порядок оплаты и оказания Услуг

- 4.1. Для получения услуг Исполнителя Заказчику необходимо произвести оплату следующими способами: банковской картой, **или посредством сервисов электронных платежей (Рауме, Click), или наличными в офисе Исполнителя.**
- 4.2. Обязательство Заказчика по оплате Услуг считается исполненным с даты поступления денежных средств на счет Исполнителя.
- 4.3. **Данные о балансе и о списании Услуг доступны Заказчику при запросе у кассира в офисе Исполнителя или по телефонному номеру 90 524 8877. Заказчик обязан следить за балансом и списаниями самостоятельно. Исполнитель не обязан уведомлять Заказчика о задолженности устно или по телефону, или в любом ином виде.**
- 4.4. Услуги по договору считаются оказанными с надлежащим качеством и в срок, а также принятыми Заказчиком в дату передачи Заказчику Сертификата об освоении курса.
- 4.5. При досрочном расторжении Договора по инициативе Заказчика **до начала проведения занятий,** денежные средства перечисляются на счет Заказчика, с которого им была произведена оплата или в виде наличных на условиях, указанных в разделе 6 ниже.
- 4.6. В случае изменения Исполнителем стоимости занятий (в сторону увеличения или понижения) денежные средства, внесенные Заказчиком за обучение в виде предоплаты и находящиеся у него на балансе, подлежат перерасчету с даты фактического изменения стоимости занятий по новому тарифу. При этом Исполнитель обязан разместить оповещение об изменении стоимости занятий посредством размещения соответствующего уведомления в интернете не менее, **чем за 7 (СЕМЬ)** календарных дней до даты предполагаемого изменения.
- 4.7. **При внесении на баланс суммы эквивалентом менее чем за 12 занятий в группе, стоимость ОДНОГО занятия вычисляется в повышающем коэффициенте 1,2 к изначальной стоимости ОДНОГО занятия по прейскуранту. Применимо к новым студентам, которые добавились в активные группы.**

5. Условия и порядок возврата денежных средств

- 5.1. Денежные средства за услуги Исполнителя, за исключением случаев, указанных в п. 3.4.5. выше, возвращаются Заказчику по факту оказанных услуг на основании его заявления о добровольном намерении прекратить обучение досрочно **только согласно пункту 3.2.2.**
- 5.2. Заявление о возврате денежных средств принимаются в письменном виде по установленной форме в офисе компании или на электронную почту Исполнителя **с подписью Заказчика.**
- 5.3. Заявление необходимо заполнить в офисе Исполнителя и поставить свою личную подпись, либо отправить отсканированный документ на электронную почту Исполнителя в формате PDF или JPEG. Дата отправки заявления на электронную почту Заказчика является датой приема заявления Исполнителем.
- 5.4. Обязательные пункты заявления на возврат денежных средств:
 - a. наименование адресата и данные заявителя;
 - b. сумма оплаты Услуг, причины, побудившие вернуть деньги;
 - c. реквизиты для перевода денежных средств; (сумма возврата, название банка, транзитный счет, ОКОНХ, ИНН, МФО, номер карты, ФИО владельца карты). При этом денежные средства будут возвращены на тот счет Заказчика, с которого производилась оплата обучения или на банковскую карту Заказчика, указанную в заявлении или наличными в **офисе Заказчика.**
 - d. Приложения (пункт 5.5), дата, подпись и её расшифровка.

5.5. К заявлению о возврате должны быть приложены копия документа, удостоверяющего личность заявителя, скриншот платежного документа, свидетельствующего об оплате в формате PDF или JPEG.

5.6. **Решение о возврате** или об отказе в возврате денежных средств принимается Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего заявления Заказчика.

5.7. **В случае принятия решения о возврате** денежные средства возвращаются на счет Заказчика в течение 7-ми календарных дней после принятия решения о возврате.

5.8. В случае удовлетворения заявления о возврате денежных средств, требование Заказчика о возврате также считается отзывом данного акцепта.

5.9. Занятия, отмененные Исполнителем по любой причине, в т.ч. по причине болезни преподавателя и иным причинам, напрямую зависящим от Учреждения, **переносятся** на другой день, либо подлежат перерасчету в счет **будущих** занятий.

5.10. Занятия, отмененные Исполнителем по причине официально установленных государственных праздников и установленных государством официальных выходных дней, закрытии здания и прочих не зависящих от Учреждения, но зависящих от государства, причин **не восстанавливаются и не пересчитываются** в счет будущих занятий.

5.11. Занятия, попавшие на праздничные дни (1 января, 8 марта, 21 марта, 9 мая, Ураза-байрам, Курбан-байрам, 1 сентября, 1 октября, 8 декабря), которые являются официальными выходными, **не пересчитываются и не восстанавливаются**. Такими также считаются дни, установленные государством в дополнение к основным выходным и праздничным дням.

6. Срок действия Договора, порядок его изменения или расторжения

6.1. Договор считается заключенным с даты оплаты или при подписании и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

6.2. Договор может быть изменен или расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством РУз.

7. Персональные данные

7.1. Акцептуя(принимая) настоящую публичную оферту, Заказчик предоставляет свое согласие на обработку своих персональных данных.

7.2. Согласие дается на обработку следующих персональных данных Заказчика: фамилия, имя, отчество, дата рождения и номер мобильного телефона.

7.3. Персональные данные не являются общедоступными.

7.4. Персональные данные обрабатываются до прекращения действия настоящей публичной оферты (Договора).

7.5. Согласие дается, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения.

7.6. Согласие может быть отозвано Заказчиком путем направления письменного заявления Исполнителю или его представителю по адресу, указанному в настоящей оферте.

7.7. Согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.7.6.

8. Заверения и гарантии

8.1. Принимая/акцептуя настоящую оферту, Заказчик настоящим заявляет и гарантирует, что:

8.1.1. является полностью дееспособным лицом и уполномочен подписывать/акцептовать настоящую оферту, исполнять ее условия.

8.1.2. информация, предоставляемая Заказчиком, является правдивой, достоверной и точной, и все предоставленные документы являются полными и актуальными.

8.1.3. заключение договора не является результатом принуждения, обмана и/или угрозы со стороны Исполнителя и/или третьей стороны в отношении Заказчика и/или его/ее связанных лиц, и Исполнитель не использовал обманным путем свое влияние на

исполнение настоящей оферты и/или любого соответствующего соглашения, подписанного с Заказчиком.

8.1.4. Вся информация, предоставляемая Исполнителем Заказчику, ясна и понятна;

8.1.5. Ознакомление с офертой, в офисе Исполнителя или на сайте Исполнителя, которое четко выражает волю Заказчика, имеет равную юридическую силу с бумажными документами, подписанными Заказчиком собственноручно.

9. Защита авторских прав

9.1. При цитировании материалов сайта Исполнителя Заказчик обязуется указывать ссылку на такой сайт или официальные каналы в социальных сетях Интернет.

9.2. В случае нарушения Заказчиком положений договора, касающихся защиты авторских прав Исполнителя, последний вправе потребовать компенсации всех причиненных убытков, включая упущенную выгоду.

10. Заключительные положения

10.1. Заказчик несет ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие законодательству РУз предоставленной информации и ее чистоту от претензий третьих лиц.

10.2. Заказчик **не вправе передавать** (уступать) свои права и обязанности по настоящей оферте третьим лицам.

10.3. Нарушение Заказчиком обязанности, указанной в пункте 3.1.4 Договора, является нарушением Договора, охраняемых законом интеллектуальных прав Исполнителя на курсы, и может повлечь привлечение к ответственности в соответствии с законодательством.

10.4. Все уведомления в ходе исполнения Договора направляются сторонами друг другу через официальные Telegram или Instagram каналы или по телефонному разговору.

10.5. За невыполнение и/или ненадлежащее выполнение своих обязательств по договору стороны несут ответственность по законодательству РУз.

10.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров. Если согласие по спорным вопросам не будет достигнуто, все споры разрешаются в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с законодательством РУз.

10.7. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, наступление которых Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

По вопросам, неурегулированным Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РУз.

11. Юридические, почтовые адреса и банковские реквизиты:

Негосударственное образовательное учреждение (НОУ) «Timz IELTS»

Фактический адрес: Республика Узбекистан, город Андижан, Проспект Амира Темура, дом 20

Электронная почта: englishwithteam@gmail.com

Телефон +998 (99) 524-88-77 / +998 (99) 524-88-00

Р/с 2021 2000 7054 0523 8001

ИНН 308 578 667 / ОКЭД 85590 / МФО 00059

АКБ «Ипотека Банк» Андижанский областной филиал

Генеральный директор «Timz IELTS»

Ашуров Искандар Бахтиёр угли

Ommaviy oferta (taklif)

O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq rasmiy ro'yxatdan o'tgan, nodavlat ta'lim muassasalari faoliyatini amalga oshirish huquqini beruvchi litsenziyaga ega bo'lgan **“TIMZ IELTS” oflayn kurslari uchun pullik ta'lim xizmatlarini ko'rsatish to'g'risida**. Ustav asosida ish yurituvchi direktor Ashurov I.B. (keyingi o'rinlarda - **“Bajaruvchi”**) va jismoniy shaxs (keyingi o'rinlarda – **“O'quvchi/Buyurtmachi”**) o'rtasida quyidagi shartlarda pullik ta'lim xizmatlarini ko'rsatish to'g'risida Shartnoma tuzadi.

1. Umumiy holatlar

- 1.1. Ushbu hujjat O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik Kodeksining 367-moddasiga muvofiq, Bajaruvchining pullik ta'lim xizmatlarini ko'rsatish shartnomasi (keyingi o'rinlarda - “Shartnoma” deb yuritiladi) tuzish to'g'risida ushbu hujjatda belgilangan shartlar bo'yicha Buyurtmachi nomiga yo'llangan rasmiy ommaviy qaytarib bo'lmaydigan taklifi hisoblanadi.
- 1.2. O'quvchi/Buyurtmachi tanlagan kursga nisbatan ushbu taklifni to'liq va so'zsiz qabul qilish deganda Ommaviy taklif bilan tanishish va shartnomaning 5-bo'limida nazarda tutilgan tartibda tegishli tarif bo'yicha Xizmatlar uchun haq to'lash, shuningdek, uni imzolash hisoblanadi.
- 1.3. Ushbu Taklifni to'liq va shartsiz qabul qilish - O'quvchi/Buyurtmachining shartnomaning barcha qoidalariga rozi ekanligini bildiradi va ularga rioya qilish majburiyatini oladi. O'quvchi/Buyurtmachi ushbu taklifni qabul qilgan davrdan boshlab O'quvchi/Buyurtmachi va Bajaruvchi o'rtasidagi shartnoma tuzilgan hisoblanadi va qonuniy kuchga kiradi.
- 1.4. Bajaruvchi Shartnoma bo'yicha xizmatlarni shaxsan yoki uchinchi shaxslarni jalb qilgan holda taqdim etish huquqiga ega. Uchinchi shaxslarni jalb qilish uchun mijozning qo'shimcha roziligi talab qilinmaydi.
- 1.5. Ushbu taklifga kiritilgan har qanday ilovalar, o'zgartirishlar va qo'shimchalar uning ajralmas qismidir.

2. Shartnoma predmeti

- 2.1. Bajaruvchi Xizmatlarni taqdim etish majburiyatini oladi, O'quvchi/Buyurtmachi esa Shartnoma shartlari bo'yicha Bajaruvchining xizmatlari uchun haq to'lash majburiyatini oladi.
- 2.2. Xizmatlar O'quvchi/Buyurtmachini markazda o'qitish va o'quv-uslubiy materiallar bilan ta'minlash - ularni ishlab chiqish uchun zarur bo'lgan to'lov asosida, shuningdek ishlab chiqish natijalarini baholash bo'yicha chora-tadbirlarni (oraliq va yakuniy attestatsiyadan) o'tkazish orqali taqdim etiladi.
- 2.3. Ta'lim shakli - kunduzgi, Bajaruvchining ofisida.

3. Tomonlarning huquq va majburiyatlari

- 3.1. **O'quvchi/Buyurtmachi quyidagilarga majbur:**
 - 3.1.1. shartnoma tuzishdan oldin taklif shartlarini o'qib chiqish va tanishib chiqish;
 - 3.1.2. ro'yxatdan o'tishda o'zi haqida to'g'ri, to'liq va aniq ma'lumotlarni ko'rsatish; O'z shaxsi haqida oraliq va yakuniy attestatsiyadan o'tishda to'g'ri ma'lumotlarni ko'rsatish;
 - 3.1.3. Xizmatlarni ko'rsatishni boshlash muddatlarini mustaqil nazorat qilish, Bajaruvchi tomonidan belgilangan o'quv rejasiga muvofiq kurs dasturini to'liq o'zlashtirish, shu jumladan o'quv yuklamasi va mustaqil ishlarning belgilangan hajmlarini bajarish, belgilangan muddatlarda oraliq va yakuniy attestatsiyadan o'tish;
 - 3.1.4. faqat bilim, ko'nikma va malakalarni egallash (ya'ni o'rganish) maqsadida kursni o'tash;
 - 3.1.5. Bajaruvchi tomonidan shartnoma bo'yicha O'quvchi/Buyurtmachiga taqdim etilgan ma'lumotlar va materiallarni tijorat yoki notijorat maqsadlarda qayd etmaslik, tarqatmaslik (nashr qilmaslik, internet

saytlarida joylashtirmaslik, uchinchi shaxslarga ko'chirmaslik yoki qayta sotmaslik), ular asosida axborot mahsulotlarini yaratmaslik, tijoriy foyda olmaslik va ushbu ma'lumotlardan shaxsiy foydalanishdan boshqa har qanday usulda foydalanmaslik;

3.1.6. o'quv dasturining belgilangan jadvaliga, Bajaruvchining vazifalarini bajarishning maqsadi va mohiyatiga rioya qilish, uy vazifalarini bajarish muddatlariga rioya qilish, tuzilgan shartnomaga asosan Bajaruvchining tavsiyalari va talablariga rioya qilish, sotib olingan Xizmatga muvofiq kurslarda bevosita ishtirok etishini ta'minlash;

3.1.7. sanitariya-gigiyena talablari doirasida kurslarda o'zini tutish qoidalariga rioya qilish, shuningdek Bajaruvchiga va o'quv dasturlarining boshqa ishtirokchilariga hurmat ko'rsatish va bunday qoidalarni buzganlik uchun javobgar bo'lish;

3.1.8. kurs bo'yicha oraliq va yakuniy attestatsiyadan shaxsan o'tishi, shaxsni tasdiqlashni ta'minlash va ushbu tadbirlarni o'tkazish shartlarini nazorat qilish uchun oraliq va yakuniy attestatsiyadan o'tishda Bajaruvchining ko'rsatmalariga rioya qilish;

3.1.9. Shartnomaning 5-bo'limiga muvofiq xizmatlar uchun haq to'lash.

3.1.10. har qanday shartnoma majburiyatlari va/yoki vakillik va kafolatlarning buzilishiga olib kelishi mumkin bo'lgan har qanday holatlar to'g'risida Bajaruvchini darhol xabardor qilish.

3.1.11. Bajaruvchi tomonidan Internet-axborot va telekommunikatsiya tarmog'ida Bajaruvchining veb-sayti, rasmiy Telegram yoki Instagram kanallari orqali joylashtirilgan ma'lumotlarning barcha yangilaniklari va o'zgarishlarini mustaqil ravishda kuzatib borish.

3.2. O'quvchi/Buyurtmachi quyidagi huquqlarga ega:

3.2.1. Bajaruvchidan kurs bo'yicha o'z bilimlarini baholash, shuningdek baholash mezonlari to'g'risida to'liq va ishonchli ma'lumot olish;

3.2.2. Shartnoma bekor bo'lgunga qadar amalda ko'rsatilgan xizmatlar uchun haq to'lash sharti bilan bir tomonlama tartibda Shartnomani bajarishni rad etish, Shartnoma bekor qilinishi kutilayotgan sanadan kamida 15 kun oldin Bajaruvchini yozma ravishda, ariza qabul qilinishini to'g'risida tasdiqlovchi belgi va qabul qilinish sanasi belgilangan holda xabardor qilish. Shu bilan birga, O'quvchi/Buyurtmachi tomonidan avans (oldindan to'lov) shaklida o'qitish uchun amalga oshirilgan Shartnomani bekor qilish to'g'risida ariza berilgan kundan boshlab 15 kundan keyin O'quvchi/Buyurtmachi balansida mavjud bo'lgan to'lov qaytarilishi va mijozning arizasiga ko'ra qayta hisoblanishi kerak. **Bajaruvchi amalga oshirilgan qo'shimcha xarajatlarga nisbatan haqiqatda qaytarilgan summaning 25% (foizigacha) bo'lgan miqdorda komissiyani ushlab qolish huquqiga ega.**

3.2.3. o'qish uchun oldindan to'lovni amalga oshirmasdan BIR sinov darsida ishtirok etish huquqi. Ushbu holatda kursga muvaffaqiyatli ro'yxatdan o'tgan taqdirda, ushbu BITTA sinov darsi to'lanishi kerak. Turli guruhlarda bir nechta sinov darslarini (lekin uchtdan ko'p bo'lmagan) o'tgan taqdirda, HAR bir qo'shimcha sinov darsi uchun oldindan to'lov asosida alohida to'lov olinadi.

3.2.4. o'quv jarayoni bilan bog'liq masalalar bo'yicha Bajaruvchiga murojaat qilish.

3.3 Bajaruvchi quyidagilarga majbur:

3.3.1. Internet-axborot va telekommunikatsiya tarmog'ida Bajaruvchining veb-saytida, Telegram yoki Instagram kanallarida kurs haqida so'nggi ma'lumotlar, jumladan kurs mazmuni, hajmi, narxi va davomiyligi to'g'risida aniq ma'lumotlarni joylashtirish.

3.3.2. O'quvchi/Buyurtmachi Shartnoma shartlariga rioya qilgan holda, O'quvchi/Buyurtmachini talaba sifatida o'qitish uchun ro'yxatdan o'tkazish.

3.3.3. Shartnoma bo'yicha xizmatlarning to'g'ri ko'rsatilishini tashkil etish va ta'minlash. Xizmatlar o'quv rejasiga va o'quv jarayonini tartibga soluvchi boshqa hujjatlarga, shuningdek Bajaruvchining mahalliy normativ hujjatlariga muvofiq taqdim etiladi.

3.3.4. Davlat ro'yxatidan o'tkazilganligi to'g'risidagi guvohnoma, ta'lim faoliyatiga litsenziyalar, shuningdek Bajaruvchi tomonidan amalga oshirilayotgan ta'lim dasturlari to'g'risidagi ma'lumotlar, ta'lim faoliyatini tashkil etish va amalga oshirishni tartibga soluvchi hujjatlarni mavjudligini Telegram yoki Instagram kanallari orqali Internet axborot-telekommunikatsiya tarmog'larida joylashtirilish orqali ta'minlash.

3.3.5. mijozning oraliq va yakuniy attestatsiyasini o'tashini ta'minlash.

3.3.6. Kamida 12 ta dars uchun oldindan to'lovni amalga oshirish sharti bilan dars qoldirgan taqdirda mijozga o'rin ajratish, shuningdek, 2 haftadan ortiq davom etgan kasallik tufayli o'tkazib yuborilgan darslarni

keyingi darslarga nisbatan qayta hisoblab chiqish (ko'rsatilgan xizmatlar uchun o'z vaqtida to'lovni hisobga olgan holda). Ushbu hollarda, O'quvchi/Buyurtmachi tasdiqlovchi hujjat (tibbiy muassasaning guvohnomasi) taqdim etishi kerak.

3.3.7. O'quvchi/Buyurtmachi kursni to'liq o'zlashtirgan taqdirda, kursni o'zlashtirish to'g'risidagi hujjatni (sertifikatni) elektron shaklda taqdim etish.

3.3.8. O'tkazib yuborilgan darslarni qayta hisoblash ushbu Shartnomaning 3.3.6-bandida ko'rsatilgan sabablardan boshqa sabablarga ko'ra amalga oshirilmaydi.

3.3.9. Bajaruvchi, agar kerak bo'lsa, bu haqda O'quvchi/Buyurtmachini XABARDOR QILMASDAN sinf o'qituvchisini almashtirishga haqli.

3.3.10. Bajaruvchi kutilgan sanadan kamida 7 kun oldin O'quvchi/Buyurtmachini Telegram, shaxsiy qo'ng'iroq yoki talabani o'z imzosi bilan yozma ravishda xabardor qilish orqali dars kunlari va vaqtlarini o'zgartirishga haqli. Bajaruvchi DARSLARNI BOSHLASH VAQTINI faqat soat 9.00 dan 19.00 gacha bo'lgan vaqt oralig'ida o'zgartirishi mumkin. Shu bilan birga, darslar vaqti va kunlari o'zgargan taqdirda va O'quvchi/Buyurtmachi bunga rozi bo'lmasa, o'qitish uchun to'langan to'lov faqat ushbu shartnomaning 3.2.2-bandiga muvofiq qaytariladi.

3.3.11. O'quvchi/Buyurtmachi tomonidan o'qitish uchun to'langan to'lovning tugashi tomonlarni oldindan ogohlantirmasdan Shartnomaning tugashi hisoblanadi. Agar to'lov tugagandan so'ng, O'quvchi/Buyurtmachi o'qishni davom ettirish uchun yangi to'lovni amalga oshirgan bo'lsa, Shartnoma 1 dars narxida qayta hisoblanganda oldindan to'lov miqdoriga ekvivalent muddatga uzaytiriladi.

3.4 Bajaruvchi quyidagi huquqlarga ega:

3.4.1. kurs bo'yicha o'quv jarayonini mustaqil ravishda amalga oshirish, baholash tizimlarini, shakllarini, oraliq va yakuniy attestatsiyadan o'tkazish tartibi va davrligi, kursni o'zlashtirish muddatlarini tanlash va o'zgartirish (shu jumladan, O'quvchi/Buyurtmachi tomonidan kursni o'zlashtirish jarayonida).

3.4.2. O'quvchi/Buyurtmachi tomonidan Shartnoma shartlaridan birortasi buzilgan taqdirda va O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan boshqa asoslar bo'yicha o'qishni tugatgandan so'ng, shuningdek, o'qishni tugatgunga qadar O'quvchi/Buyurtmachini kurslardan chetlatish. Shartnoma ushbu bandda ko'rsatilgan asoslar bo'yicha bekor qilingan taqdirda, xizmatlar uchun qilingan to'lovlar O'quvchi/Buyurtmachiga qaytarilmaydi.

3.4.3. tanlangan Xizmat uchun to'lov o'z vaqtida qilinmagan taqdirda, O'quvchi/Buyurtmachiga xizmatlar ko'rsatishni rad etish.

3.4.4. ushbu ommaviy taklif shartlarini va ommaviy taklifga qo'shimchalarni O'quvchi/Buyurtmachi bilan oldindan kelishilmagan holda o'zgartirish, shu bilan birga o'zgartirilgan shartlarning Internet axborot-telekommunikatsiya tarmog'ida Bajaruvchining veb-sayti, rasmiy Telegram yoki Instagram kanallari orqali ular kuchga kirishidan kamida 5 (besh) kun oldin e'lon qilinishini ta'minlash.

3.4.5. Ushbu hollarda, O'quvchini/Buyurtmachini o'qishdan chetlatish va o'quv to'lovini qaytarmasdan bir tomonlama shartnomani bekor qilish:

- a. **UCH yoki undan ortiq marotaba uzrli sabablarsiz** muntazam ravishda darslarda qatnashmaganligi va o'quv intizomi va umume'tirof etilgan xulq-atvor normalariga rioya qilishga qaratilgan muassasaning ichki tartib qoidalari va boshqa mahalliy hujjatlari talablarini buzganda.
- b. shartnoma shartlari bajarilmagan taqdirda, shu jumladan, to'lov shartlari va tartibini buzish (HAR QANDAY summadagi qarzlar, BIR yoki bir nechta darslar uchun to'lanmaslik).
- c. Talaba uzrli sabablarsiz o'qishdan bosh tortganda.

4. Xizmatlarni to'lash va taqdim etish tartibi

4.1. Bajaruvchining xizmatlaridan foydalanish uchun O'quvchi/Buyurtmachi quyidagi yo'llar bilan to'lovni amalga oshirishi kerak: bank kartasi, **elektron to'lov xizmatlari orqali** (Payme , Click) **yoki Bacharuvchining ofisida** naqd pul bilan.

4.2. O'quvchi/Buyurtmachining Xizmatlar uchun to'lov bo'yicha majburiyati Bajaruvchining hisob raqamiga mablag' kelib tushgan kundan boshlab bajarilgan hisoblanadi.

4.3. **Xizmatlarning qoldig'i va hisobdan chiqarilishi to'g'risidagi ma'lumotlar O'quvchi/Buyurtmachiga Bajaruvchining ofisidagi kassirning so'roviga binoan yoki 90 524 8877 raqamiga qo'ng'iroq qilish orqali mavjud . O'quvchi/Buyurtmachi balansni va hisobdan chiqarishni**

mustaqil ravishda kuzatishi shart. Bajaruvchi O'quvchi/Buyurtmachini qarzlari mavjudligi haqida og'zaki, telefon orqali yoki boshqa shaklda xabardor qilishga majbur emas.

4.4. Shartnoma bo'yicha xizmatlar sifatli va o'z vaqtida ko'rsatilgan, shuningdek O'quvchi/Buyurtmachi tomonidan kursni o'zlashtirganligi to'g'risidagi sertifikat O'quvchi/Buyurtmachiga topshirilgan sanada qabul qilingan deb hisoblanadi.

4.5. **Darslar boshlanishidan oldin** O'quvchi/Buyurtmachining tashabbusi bilan Shartnoma muddatidan oldin bekor qilingan taqdirda, pul mablag'lari mijozning to'lovni amalga oshirgan hisob raqamiga yoki quyida 6-bo'limda ko'rsatilgan shartlarda naqd pulda qaytarib beriladi.

4.6. **Agar Bajaruvchi kurslar narxini (ko'tarsa yoki tushursa) o'zgartirsa, O'quvchi/Buyurtmachi tomonidan oldindan to'lov shaklida va uning balansida o'qitish uchun kiritilgan mablag'lar darslar narxi haqiqiy o'zgargan kundan boshlab yangi tarif bo'yicha qayta hisoblab chiqilishi kerak. Shu bilan birga, Bajaruvchi kutilgan o'zgartirish sanasidan kamida 7 (YETTI) kun oldin Internet axborot-telekommunikatsiya tarmog'ida tegishli xabarni joylashtirish orqali kurslar narxining o'zgarishi to'g'risida xabar berishga majburdir.**

4.7. **12 ta darsdan kam bo'lgan miqdorda to'lov qilinish holatida BIR darsning narxi narxlar ro'yxati bo'yicha BIR darsning boshlang'ich narxiga 1,2 ko'paytirgichda hisoblanadi.**

5. Pul mablag'larni qaytarish shartlari va tartibi

5.1. Mijoz o'zi tomonidan ixtiyoriy tarzda o'qishni to'xtatish bo'yicha yozilgan arizasiga muvofiq faqat 3.2.2 badda keltirilgan asoslarga ko'ra Bajaruvchi ko'rsatgan xizmatlari uchun to'langan pul mablag'i qaytariladi. 3.3.5 badda taqdim etilgan holatlar bundan mustasno.

5.2. To'lovni qaytarish to'g'risidagi ariza **O'quvchi/Buyurtmachining imzosi bilan** yozma ravishda belgilangan shaklda kompaniyaning ofisida yoki Bajaruvchining elektron pochtaiga jo'natish orqali qabul qilinadi.

5.3. Bunday arizani yuborish uchun O'quvchi/Buyurtmachi Bajaruvchining ofisida ariza to'ldirishi, shaxsiy imzosini qo'yishi va hujjatni PDF yoki JPEG formatida Bajaruvchining elektron pochtaiga yuborishi kerak. O'quvchi/Buyurtmachining elektron pochtaiga pul mablag'ini qaytarish uchun ariza yuborish sanasi Bajaruvchi tomonidan ariza qabul qilingan sana hisoblanadi.

5.4. To'lovni qaytarish uchun talablar:

- a. qabul qiluvchining ismi va arizachining ma'lumotlari;
- b. xizmatlar uchun to'lov miqdori, pulni qaytarishga turtki bo'lgan sabablar;
- c. pul mablag'larini o'tkazish uchun rekvizitlar (tafsilotlar): (pulni qaytarish summasi, bank nomi, tranzit hisob raqami, OKED, INN, MFO, karta raqami, karta egasining to'liq ismi). Bunda mablag'lar O'quvchi/Buyurtmachining o'quv mashg'ulotlari uchun to'lov amalga oshirilgan hisob raqamiga, mijozning arizada ko'rsatilgan bank kartasiga yoki **Bajaruvchining ofisida** naqd pulda qaytariladi.
- d. ilovalar, sana, imzosi va FISHi.

5.5. PDF yoki JPEG formatidagi to'lovni tasdiqlovchi hujjatining nusxasi (skrinshoti) ilova qilinishi kerak.

5.6. Kurs to'lovi uchun amalga oshirilgan pul mablag'ini qaytarish yoki qaytarishni rad etish to'g'risidagi qaror Bajaruvchi tomonidan O'quvchi/Buyurtmachidan tegishli ariza qabul qilingan kundan boshlab 5 (besh) ish kuni ichida qabul qilinadi.

5.7. **Qaytarish to'g'risida qaror qabul qilingan taqdirda** pul mablag'lari qaytarib berish to'g'risida qaror qabul qilingandan keyin 7 kun ichida O'quvchi/Buyurtmachining hisob raqamiga qaytariladi.

5.8. Agar pul mablag'larini qaytarish to'g'risidagi ariza qanoatlantirilsa, O'quvchi/Buyurtmachining qaytarish haqidagi talabi ham shartnomada ko'rsatilgan ilgari berilgan akseptni (qabulnoma) bekor qilinishi hisoblanadi.

5.9. Bajaruvchi tomonidan har qanday sababga ko'ra, shu jumladan o'qituvchining kasalligi va bevosita Ta'lim muassasasiga bog'liq bo'lgan boshqa sabablarga ko'ra bekor qilingan darsflar boshqa kunga qoldiriladi yoki kelgusi darslarga nisbatan qayta hisoblab chiqiladi.

5.10. Rasmiy ravishda belgilangan bayramlar va davlat tomonidan belgilangan rasmiy bayramlar, binoning yopilishi, muassasaga bog'liq bo'lmagan, lekin davlatga bog'liq bo'lgan boshqa sabablarga ko'ra Bajaruvchi tomonidan bekor qilingan darslar tiklanmaydi va kelgusi darslarga nisbatan qayta hisoblanmaydi.

5.11. Dam olish kunlariga (1 yanvar, 8 mart, 21 mart, 9 may, Ramazon Hayiti, Qurbon hayit bayramlari, 1 sentabr, 1 oktabr, 8 dekabr), shuningdek davlat tomonidan belgilangan qo'shimcha ta'til kunlariga to'g'ri

keladigan dars soatlari asosiy dam olish va bayram kunlaridan tashqari, rasmiy dam olish kunlari hisoblanadi, qayta hisoblanmaydi va tiklanmaydi.

6. Shartnomaning amal qilish muddati, uni o'zgartirish yoki bekor qilish tartibi

6.1. Shartnoma O'quvchi/Buyurtmachi tomonidan Bajaruvchiga to'langan kundan boshlab yoki imzolangan kundan boshlab tuzilgan hisoblanadi va tomonlar Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini to'liq bajarmaguncha amal qiladi.

6.2. O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida nazarda tutilgan asoslarga ko'ra o'zgartirilishi yoki bekor qilinishi mumkin.

7. Shaxsiy ma'lumotlar

7.1. Ushbu ommaviy taklifni qabul qilish orqali O'quvchi/Buyurtmachi o'zining shaxsiy ma'lumotlaridan Bajaruvchi foydalanishiga roziligini beradi.

7.2. O'quvchi/Buyurtmachining quyidagi shaxsiy ma'lumotlaridan Bajaruvchi foydalanishiga rozilik beradi: familiyasi, ismi, otasining ismi, tug'ilgan sanasi va mobil telefon raqami.

7.3. Shaxsiy ma'lumotlar hamma uchun ommaviy emas.

7.4. Shaxsiy ma'lumotlardan foydalanishga rozilig ushbu ommaviy taklif (Shartnoma) bekor qilingunga qadar amal qiladi.

7.5. Rozilik, shu jumladan, axborot (reklama) xabarnomalariga ham amal qiladi.

7.6. O'quvchi/Buyurtmachi tomonidan Bajaruvchiga yoki uning vakiliga ushbu taklifda ko'rsatilgan manzil bo'yicha yozma ariza yuborish orqali rozilik qaytarib olinishi mumkin.

7.7. Shaxsiy ma'lumotlardan foydalanishga rozilik 7.6-bandda ko'rsatilgan holda tugatilgunga qadar amal qiladi.

8. Vakillik va kafolatlar

8.1. Ushbu taklifni imzolash/qabul qilish orqali O'quvchi/Buyurtmachi quyidagilarni tasdiqlaydi va kafolatlaydi:

8.1.1. to'liq qobiliyatli shaxs bo'lib, ushbu taklifni imzolash / qabul qilish, uning shartlarini bajarish huquqiga ega.

8.1.2. O'quvchi/Buyurtmachi tomonidan taqdim etilgan ma'lumotlar to'g'ri, ishonchli va aniq taqdim etilgan barcha hujjatlar to'liq va haqiqiy.

8.1.3. Shartnomaning tuzilishi Bajaruvchi va/yoki uchinchi shaxs tomonidan Buyurtmachiga va/yoki uning tegishli shaxslariga nisbatan majburlash, aldash va/yoki tahdid qilish natijasi emas. U ushbu taklifni amalga oshirishda, hamda O'quvchi/Buyurtmachi bilan imzolangan tegishli shartnomani bajarishda hech qanday aldov yoki firibgarlik yo'lidan foydalanmagan.

8.1.4. Bajaruvchi tomonidan O'quvchi/Buyurtmachiga taqdim etilgan barcha ma'lumotlar aniq va tushunarli;

8.1.5. Bajaruvchining ofis binosiga yoki unga tegishli bo'lgan veb-saytiga, rasmiy Telegram yoki Instagram kanallariga tashrif buyurib Buyurtmachini maqsad va takliflari bilan tanishib chiqish, qog'oz hujjatlarni imzolagan bilan bir xil yuridik maqomga ega bo'ladi.

9. Mualliflik huquqi himoyasi

9.1. Bajaruvchining veb-saytidan materiallarni keltirishda O'quvchi/Buyurtmachi bunday veb-saytga yoki Internetdagi ijtimoiy tarmoqlardagi rasmiy kanallarga havolani ko'rsatish majburiyatini oladi.

9.2. O'quvchi/Buyurtmachi Bajaruvchining mualliflik huquqini himoya qilish bilan bog'liq shartnoma qoidalarini buzgan taqdirda, Bajaruvchi yetkazilgan barcha zararni, shu jumladan yo'qotilgan foydani qoplashni talab qilishga haqlidir.

10. Yakuniy qoidalar

10.1. O'quvchi/Buyurtmachi taqdim etilayotgan ma'lumotlarning to'g'riligi, haqiqiyliigi, to'liqligi va O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiqligi hamda uchinchi shaxslarning da'volaridan sofligi uchun javobgardir.

10.2. O'quvchi/Buyurtmachi Bajaruvchining roziligisiz ushbu taklif bo'yicha o'z huquq va majburiyatlarini uchinchi shaxslarga o'tkazishga (berishga) haqli emas.

10.3. O'quvchi/Buyurtmachi tomonidan Shartnomaning 3.1.4-bandida ko'rsatilgan majburiyatning buzilishi Shartnomaning va Bajaruvchining kurslarga bo'lgan qonun bilan qo'riqlanadigan intellektual huquqlarining buzilishi hisoblanadi va qonun hujjatlariga muvofiq javobgarlikka sabab bo'lishi mumkin.

10.4. Shartnomaning bajarilishi davomidagi barcha bildirishnomalar Bajaruvchining va O'quvchi/Buyurtmachi tomonidan bir-birlariga Telegram yoki Instagram'dagi rasmiy kanallar yoki telefon orqali yetkaziladi.

10.5. Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarmaganlik va/yoki talab etilgan darajada amalga oshirilmaganlik holatlari uchun tomonlar O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlariga muvofiq javobgar bo'ladilar.

10.6. Shartnoma bo'yicha yoki u bilan bog'liq bo'lishi mumkin bo'lgan barcha nizolar va kelishmovchiliklar muzokaralar yo'li bilan hal qilinadi. Agar munozarali masalalar bo'yicha kelishuvga erishilmasa, barcha nizolar O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlariga muvofiq Bajaruvchining joylashgan joyidagi sud orqali hal qilinadi.

10.7. Tomonlar Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarmaganlik yoki talab darajasida amalga oshirilmagan holatlar uchun javobgarlikdan ozod qilinadilar, agar bunday muvaffaqiyatsizlik tomonlar sodir bo'lishini oldindan ko'ra olmagan yoki oldini ololmagan favqulodda vaziyat holatlari natijasida yuzaga kelgan bo'lsa.

Bitim bilan tartibga solinmagan masalalarda tomonlar O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq yakuniy hal qilinishi kerak.

11. Rekvizitlar:

Nodavlat ta'lim muassasasi (NOU) « **Timz IELTS** »

O'zbekiston Respublikasi, Andijon shahri, Amir Temur shoh ko'chasi, 20-uy

Elektron pochta: englishwithteam@gmail.com

Telefon raqamlar: +998 (99) 524-88-77 / +998 (99) 524-88-00

H/R: 2021 2000 7054 0523 8001

INN: 308 578 667 / OKED: 85590 / MFO: 00059

ATIB "Ipoteka Bank", Andijon viloyat filiali

Direktor: Ashurov Iskandar Baxtiyor o'gli